



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ ГОРОДА БУЙНАКСК»  
(МКУ УОГБ)**

368220 г. Буйнакск ул. Хизроева, 18 тел.: 2-01-20, факс: 2-01-20 E-mail: bguo@mail.ru http://www.http://buynakskguo.dagschool.com

**ПРИКАЗ**

*«04» 06 2021 г.*

**№ 189**

*«О муниципальном координаторе по взаимодействию с конфликтной комиссией Республики Дагестан»*

В соответствии с рекомендациями Рособрнадзора (письмо от 12.04.2021 N 10-99) и приказом Минобрнауки РД от 30.04.2021г. №05-02-230/21 «Об утверждении Положения о конфликтной комиссии Республики Дагестан» в текущем году работа конфликтной комиссии Республики Дагестан будет организована в дистанционной форме.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Магомаеву М.Г., начальника отдела общего образования УОГБ, муниципальным координатором по взаимодействию с конфликтной комиссией Республики Дагестан.

2. Организовать 3 площадки для организации апелляции в дистанционной форме на базе МКОУ «Гимназия г. Буйнакск».

3. Директору МКОУ «Гимназия г. Буйнакск» (Закарьяевой А.З.) подготовить помещение (помещения) имеющих доступ к качественному интернет-каналу, оборудованные компьютерами с микрофоном, веб-камерой, наушниками и служебным телефоном координатора для оперативной связи с конфликтной комиссией РД.

4. Определить, что прием апелляционных заявлений о несогласии с выставленными баллами для выпускников прошлых лет осуществляется муниципальным координатором в Управлении образовании г. Буйнакск .

5. Определить, что прием апелляционных заявлений о несогласии с выставленными баллами для выпускников текущего года осуществляется в общеобразовательных организациях, которыми они были допущены в установленном порядке в ЕГЭ.

6. Руководитель организации, принявший апелляцию, в течение одного рабочего дня после ее получения передает ее муниципальному координатору УО. Муниципальный координатор УО организует работу по передаче в конфликтную комиссию РД апелляционных заявлений в соответствии с пунктом 3 Методических рекомендаций по организации муниципальных управлений образования с конфликтной комиссией РД в дистанционном режиме.

7. Муниципальному координатору:

7.1. обеспечить уведомление участника апелляции, его родителей (законных представителей) о дате, времени и месте проведения апелляции. Также Муниципальный координатор получает журнал регистрации апеллянтов по АТЕ с ID (кодом) для подключения к дистанционной апелляции через <https://vcs.imind.ru> для каждого дистанционного участника;

7.2. в день проведения апелляции совместно с директором МКОУ «Гимназия г. Буйнакск» подготовить апелляционную площадку в соответствии с требованиями Роспотребнадзора (СИЗЫ, проветривание, термометрия, журнал регистрации участников), проводит тестирование оборудования. Обеспечить паспортный контроль, в соответствии с положением о работе конфликтной комиссии, при необходимости распечатать участнику его вариант работы с <http://check.ege.edu.ru/>. Осуществлять своевременное подключение участника апелляции к конфликтной комиссии посредством входа в <https://vcs.imind.ru>. Уведомлять участников, их родителей и законных представителей о запрете на использование средств связи и об ограничении времени подключения (25 минут на одного участника с учетом времени подключения);

7.3. В случае удовлетворении апелляции и получения от секретаря конфликтной комиссии «Уведомления по итогам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами» (Форма У-33) обеспечить передачу участнику апелляции.

8. Руководителям ОО:

- организовать информационную работу с выпускниками, классными руководителями, родителями о особенностях работы конфликтной комиссией Республики Дагестан в дистанционном режиме (о форме заявления, правилах их заполнения, информационных ресурсах, доступных для участников и их родителей);

- опубликовать настоящий приказ и приложения к на официальных сайтах образовательных организаций;

9. Руководители несут ответственность за правильность оформления и своевременность представления заявления муниципальному координатору.

10. Отделу общего образования УОГБ (Магомаева М.Г.) довести данный приказ и все методические документы по особенностям организации работы конфликтной комиссии Республики Дагестан до руководителей общеобразовательных образовательных организаций.

11. Разместить данный приказ на официальном сайте УОГБ в сети Интернет: <https://bguo.dagestanschool.ru/> в подразделе «ЕГЭ» во вкладке «Деятельность» и в разделе «Приказы» вкладки «Документы».

12. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на начальника отдела общего образования Магомаеву М.Г.

13. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника УОГБ Магомедова Г.М.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Врио начальника УОГБ



Магомедов Г.М.

Сог.: Магомедов Г.М.

Исп: Магомаева М.Г.

Тел: 89227780284

Email: magmad.72@mail.